

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1061102002741 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.01.2024 за ГРН 2241100004682



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа «Ухта»
от 29 декабря 2023 г. г. № 3633
(приложение)

УСТАВ

муниципального учреждения
«Водненский дом культуры»

Республика Коми, г. Ухта
2023 г

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Водненский дом культуры», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением, созданным для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

Используемое в Уставе наименование «муниципальный округ «Ухта» и образованные на его основе словосочетания применяются в одном значении в отношении муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: муниципальное учреждение «Водненский дом культуры».

Наименование Учреждения на коми языке: «Воднойса культуры керка» муниципальной учреждение».

Сокращенное наименование Учреждения: МУ «Водненский ДК».

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 169336, Республика Коми, город Ухта, пгт Водный, улица Ленина, дом 16-а;

почтовый адрес: 169336, Республика Коми, город Ухта, пгт Водный, улица Ленина, дом 16-а.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный округ «Ухта».

1.5. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения и права собственника имущества осуществляются администрацией муниципального округа «Ухта» и её отраслевым (функциональным) органом - МУ «Управление культуры» (далее - Учредитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта».

1.6. Учреждение подведомственно МУ «Управление культуры», осуществляющему организационно-методическую функцию, руководство и контроль за деятельностью Учреждения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием. Учреждение, как юридическое лицо считается созданным с момента его государственной регистрации.

Наименование Учреждения, тексты печатей, штампов, вывесок оформляются на русском и коми языке.

1.8. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

1.9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта» и настоящим Уставом.

2.2. Целью деятельности Учреждения является осуществление социально-культурных функций и оказание услуг в области культуры, доступных для широких слоев населения.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры;

- поддержка любительского художественного творчества, самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения, организации его досуга и отдыха;

- координация деятельности культурно-досуговых учреждений в сфере организации досуга населения.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Деятельность учреждений культуры и искусства:

- деятельность концертных и театральных залов и других учреждений культуры;

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

2.4.2. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений:

- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды приносящей доход деятельности, если это направлено на достижение целей, ради которых он создан и соответствует данным целям, при условии, что виды такой деятельности определены настоящим Уставом. Доходы, полученные от иной, приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими лицами; физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

2.5.1. Деятельность учреждений культуры и искусства:

- деятельность концертных и театральных залов и других учреждений культуры;

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

2.5.2. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений:

- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

- деятельность зрелищно-развлекательная прочая: деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха как неотъемлемой части развлекательного сооружения.

2.5.3. Прокат и аренда предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения:

- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

- прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков(DVD).

2.5.4. Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ:

- деятельность в области демонстрации кинофильмов.

2.6. Указанный в п.2.5 перечень видов приносящей доход деятельности является исчерпывающим.

2.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется и утверждается в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа «Ухта», если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия) возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Учреждение возглавляет директор (далее - руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от нее начальником МУ «Управление культуры».

Права и обязанности руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором (контрактом), заключаемым с ним начальником МУ «Управление культуры».

3.2. Руководитель без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта», настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;
- несет ответственность за сохранность, эффективное, рациональное и целевое использование закрепленного за Учреждением имущества;
- вносит предложения в МУ «Управление культуры» о штатном расписании Учреждения;
- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта».

Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта» порядке.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

4.4. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

4.5. Поступление и выбытие средств Учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, составляемого и утверждаемого в установленном

муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта» порядке.

4.6. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и его назначением.

4.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение вправе заключать договоры аренды, безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности муниципального округа «Ухта» в установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта» порядке.

4.8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения, за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта» порядке.

4.11. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

4.12. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

4.13. Заключение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется только с предварительного согласия администрации муниципального округа «Ухта». Порядок осуществления (заключения) Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального округа «Ухта».

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. Информация о деятельности Учреждения

5.1. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта».

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации муниципального округа «Ухта».

6.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом постановлением администрации муниципального округа «Ухта».

6.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации муниципального округа «Ухта».

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Все изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются администрацией муниципального округа «Ухта» и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.
